

# 安心签平台 用章申请及登记

## - 申请人使用指南

Nestle eContract 电子合同平台  
(<https://econtractwechat.nestlechinese.com>)

# 系统申请流程图



(\*) 申请信息包含：用章类型、申请名称、  
预约日期和时间段、审批人邮箱

**特别提示：**盖章时间段（每天上午10-11点半）之外的紧急盖章需求，法律部会支持，  
并会协助申请人在系统中补录用章记录。

首页

帮助

电子合同操作手册

促销协议操作手册

用章申请使用指南

SOP

### 用章申请说明

总部申请线下用章时，请按照“帮助”菜单下的“用章申请”模块，预约申请时间和登记用章记录（细节请参考“帮助”模块下的《用章申请使用指南》）。拥有雀巢账号的员工可以通过这个模块提交用章申请。

每天盖章时间段：上午十点到十一点半，地点：十层法律部，业务对接人：Cathy.Yang@cn.nestle.com, 技术对接人：Jacqueline.Zhang@cn.nestle.com。

### 电子合同平台说明

雀巢电子合同平台是雀巢公司与CFCA（中国金融认证中心）的安心签合作开发的平台，该平台于2019年1月正式上线运行，极大地提高了签约的效率，降低了成本，同时也方便了合同的管理。中国金融认证中心为电子合同签名的合法性提供了强有力的技术保障。

### 实名认证

与雀巢公司合作的企业和个人必须经过平台的实名认证。个人和企业的部分信息会发送到安心签平台申请数字证书（用于签署合同）。

### 合同签署

合同签署时将由中国金融认证中心的安心签平台给签约人发送短信验证码，签约人输入验证码后才可以签署合同。

## 金融级别的风控措施

强大的签名验签技术为合同的真实有效保驾护航；

无忧的数据加密存储和获取权限保护，将您的合同锁入保险箱。

登 录

用户注册

# Nestle eContract 电子合同平台

(<https://econtractwechat.nestlechinese.com>)



Nestle eContract 电子合同平台

Welcome,

首页

帮助

**STEP-1: Please click “登陆” button to log on the system**

## 用章申请说明 **NEW!**

总部申请线下用章的用户，请使用主菜单下的“用章申请”模块，预约申请时间和登记用章记录（细节请参考“帮助”模块下的《用章申请使用指南》）。拥有雀巢邮箱的人员均可通过这个模块提交用章申请。

每天盖章时间段：上午十点到十一点半，地点：十层法律部，业务对接人：Cathy.Yang@cn.nestle.com, 技术对接人：Jacqueline.Zhang@cn.nestle.com。

## 电子合同平台说明

雀巢电子合同平台是雀巢公司与CFCA（中国金融认证中心）的安心签合作开发的平台，该平台于2019年1月正式上线运行，极大地提高了签约的效率，降低了成本，同时也方便了合同的管理。中国金融认证中心为电子合同签名的合法性提供了强有力的技术保障。

## 实名认证

与雀巢公司合作的企业和个人必须经过平台的实名认证。个人和企业的部分信息会发送到安心签平台申请数字证书（用于签署合同）。

## 合同签署

合同签署时将由中国金融认证中心的安心签平台给签约人发送短信验证码，签约人输入验证码后才可以签署合同。

## 金融级别的风控措施

强大的签名验签技术为合同的真实有效保驾护航；

无忧的数据加密存储和获取权限保护，将您的合同锁入保险箱。

登 录

用户注册

1

手机号码

登录密码

图形验证码



登 录

企业微信登录

忘记密码

2

直接点击“企业微信登陆”按钮，进入下一步



请用微信“扫一扫”登录！  
Please scan with your WeChat to  
login!

## 登录/Login.

### 使用本地帐户登录/Login with local account

用户名/User Name

密码/Password

记住我/Remember Me?

登录/Login

Change Password

找回密码/Reset Password

3

❖ 内网登陆 /AD Login (在雀巢网络环境下的登陆方式)

❖ 雀巢邮箱登陆/AAD Login (不在雀巢网络环境下的登陆方式)

### 雀巢内网用户一键登录

### Login with Nestle domain account

内网登录/AD Login

雀巢邮箱登录/AAD Login



请用微信“扫一扫”登录!

Please scan with your WeChat to login!

[雀巢企业号关注与身份认证指南](#)

首页

用章申请

帮助

**STEP-2: Please click this button to start  
chopping request application process****用章申请说明 NEW!**

总部申请线下用章的用户，请使用主菜单下的“用章申请”模块，预约申请时间和登记用章记录（细节请参考“帮助”模块下的《用章申请使用指南》）。拥有雀巢邮箱的人员均可通过这个模块提交用章申请。

每天盖章时间段:上午十点到十一点半, 地点:十层法律部, 业务对接人:Cathy.Yang@cn.nestle.com, 技术对接人:Jacqueline.Zhang@cn.nestle.com。

**电子合同平台说明**

雀巢电子合同平台是雀巢公司与CFCA（中国金融认证中心）的安心签合作开发的平台，该平台于2019年1月正式上线运行，极大地提高了签约的效率，降低了成本，同时也方便了合同的管理。中国金融认证中心为电子合同签名的合法性提供了强有力的技术保障。

**实名认证**

与雀巢公司合作的企业和个人必须经过平台的实名认证。个人和企业的部分信息会发送到安心签平台申请数字证书（用于签署合同）。

**合同签署**

合同签署时将由中国金融认证中心的安心签平台给签约人发送短信验证码，签约人输入验证码后才可以签署合同。

## 金融级别的风控措施

强大的签名验签技术为合同的真实有效保驾护航；

无忧的数据加密存储和获取权限保护，将您的合同锁入保险箱。

首页

用章申请

帮助

**STEP-3:** Please click this “新增” button to create your application.

类 请选择  关键词  预约时 间 mm/dd/yyyy  至 mm/dd/yyyy

id	申请类别	状态	申请名称	审批人邮箱	预约日期	预约时间	完成时间	操作
----	------	----	------	-------	------	------	------	----

针对盖章申请保存时总提示邮件格式不正确的问题，我们做了以下提示修正：

- 1、如果登录不正确（用手机号登录，扫二维码登录，或登录已失效都属于不正确登录，正确的登录方式是首页->企业微信登录->内网/外网登录），保存的时候会提示【保存失败：请检查登录帐号是否正确有效！】，这种情况需重新正确登录。
- 2、保存时会检查审批人邮箱是否正确，如果审批人的邮箱在系统中不存在，会提示【保存失败：审批人邮件不正确！】，这种情况需修改审批人邮箱为正确值。
- 3、保存的时候再检查一下号是否约满，如果保存的时候，号已约完，会提示【保存失败：当前时段的号已约满！】，这种情况需修改约号时间，重新保存。

**STEP-4:** Please fill in all contents marked with “\*”

预约详细信息

复制

* 用章类型:	请选择用章类型
* 申请类型:	请选择
* 申请名称:	
* 预约时间:	选择预约时间
* 审批人:	@cn.nestle.com
备注:	

保存

关闭

- **用章类型:** 公章”或“合同章”两种选项
- **申请类型:** 请分别参考slide-11以及slide-12
- **申请名称:** 请进一步明确需要加盖公章或合同章的文件内容的具体描述
- **预约时间:** 点击“选择预约时间”按钮之后, 根据具体需求选择申请预约盖章的日期和时间段(请参考slide-13以及slice-14)。
- **审批人:** 请输入此次申请盖章文件的审批人邮箱地址(盖章完成后, 审批人会收到通知邮件, 告知其批准过的文件已经完成盖章)
- **备注:** 如有其它需要补充说明的内容, 可以在这里填写。

**申请名称:** 请填写申请盖章文件的名称。各类合同或者协议, 请填写合同或者协议的“标题”即可。如果审批人无法读懂中文, 请注意填写英文。

**备注:** 请填写更详细的关于申请盖章文件的信息

- 如: 各类合同或者协议, 请填写除雀巢一方之外的签约方公司名称以及合同的具体内容描述;
- 如: 授权书批量盖章的数量。
- 如: 申请公司营业执照的具体用途。

**审批人邮箱:**

- 请填写申请盖章文件的签字人邮箱(不要填写申请人自己的邮箱, 也不要填写法律部审阅文件的律师的邮箱)。
- 如果申请“合同章”, 请填写可以代表公司对外签署合同的有效授权人的邮箱(有效授权人的相关规定, 请与部门的财务同事确认)。
- 如申请营业执照用于“个人旅游”申请签证使用, 请填写直线经理的邮箱。

用章流程完成之后, 审批人将会收到一份邮件提醒, 请参考右方示例。

用章完成提醒(chopping completion reminder)-- 【怡养在抖音平台与【北国】客户代投协议】



Service,Eapp,BEIJING,GLOBE-IS  
To: Kunming Qin; Zhang,Jacqueline,CN-Beijing,Information Technology

This message was sent with High importance.

Reply Reply All Forward

Tue 10/24/2023 11:37 PM

Please be reminded that [Maria.Wang@CN.nestle.com](mailto:Maria.Wang@CN.nestle.com) raised chopping application in e-Contract platform on 2023-10-24. The process has been completed. This email serves the purpose of information sharing as you are the approver on documents for chopping.

您好! 请注意 [Maria.Wang@CN.nestle.com](mailto:Maria.Wang@CN.nestle.com) 于 2023-10-24 在安心签电子合同系统发起了盖章申请【怡养在抖音平台与【北国】客户代投协议】, 并完成线下盖章流程。因您是此次盖章文件的审批人, 此份邮件仅供您做信息参考。

公章申请  
类型选项

预约详细信息

复制

* 用章类型:	公章
* 申请类型:	请选择
* 申请名称:	请选择
* 预约时间:	证明材料 新产品注册资料 对外 (政府机构) 公函
* 审批人:	证明函、委托书、授权书、调价函 营业执照复印件 其他
备注:	

保存

关闭

合同章申请  
类型选项

预约详细信息

复制

* 用章类型:	合同章
* 申请类型:	请选择
* 申请名称:	请选择
* 预约时间:	各类服务协议 销售(含经销协议) 采购
* 审批人:	人力资源 技术、建筑及工程 信息技术
备注:	物流及仓储 捐赠及赞助 银行和金融 其它

保存 关闭

首页

帮助

选择预约时间

\* 申请日期:

6/19/2023(一)

6/20/2023(二)

6/21/2023(三)

6/23/2023(五)

6/25/2023(日)

6/26/2023(一)

\* 预约时间:

6/27/2023(二)

6/28/2023(三)

6/29/2023(四)

6/30/2023(五)

已选时间:

确定

取消

**EXAMPLE** for chopping application date/time selection

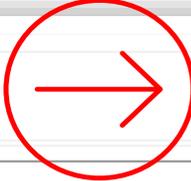
选择预约时间						
* 申请日期:	6/19/2023(一)	6/20/2023(二)	6/21/2023(三)	6/23/2023(五)	6/25/2023(日)	6/26/2023(一)
	6/27/2023(二)	6/28/2023(三)	6/29/2023(四)	6/30/2023(五)		
* 预约时间:	10:00-10:10( 2 )	10:10-10:20( 2 )	10:20-10:30( 2 )	10:30-10:40( 2 )	10:40-10:50( 2 )	10:50-11:00( 2 )
	11:00-11:10( 2 )	11:10-11:20( 2 )	11:20-11:30( 2 )			
已选时间:	6/19/2023		10:10-10:20			

**Please click “确定” button to the next step**

线上预约完成后，不必再等待任何“针对线上预约”的审批。  
直接携带文件在预约的时间段内，前往十层法律部即可。

**特别提示：如果同时有公章及合同章两种类型文件需要盖章，请点击“复制”按钮 – 参考slide 16.**

预约详细信息



* 用章类型：：	<input type="text" value="请选择用章类型"/>	
* 申请类型：	<input type="text" value="请选择"/>	
* 申请名称：：	<input type="text"/>	
* 预约时间：	<input type="button" value="选择预约时间"/> 6/19/2023 10:10-10:20	<b>Please insert “审批人电子邮箱地址”</b>
* 审批人：	<input type="text"/> @cn.nestle.com	<b><u>to the next step</u></b>
备注：	<input type="text"/>	

**Please click “保存” button to finish application process.**

**提示：如果既有公章也有合同章的文件需要盖章，可以选择“一个”时间段（不用分别单独选择），具体操作请参考下一页。**

预约详细信息

取消复制

\* 用章类型: : 公章

\* 申请类型: 营业执照复印件

\* 申请名称: : 因私旅游办理签证

\* 预约时间: 选择预约时间 6/21/2023 10:30-10:40

\* 审批人: Xupeng.Han @cn.nestle.com

备注:

\* 用章类型: : 合同章

\* 申请类型: 各类服务协议

\* 申请名称: : 2023年常年法律顾问合同

\* 审批人: Xupeng.Han @cn.nestle.com

备注:

雀巢 (中国) 有限公司 vs.北京市中伦律师事务所

保存

关闭

根据实际情况，申请人可以对已经做出的申请进行“查看”、“编辑”和“取消”三类不同场景的操作。

首页 用章申请 帮助

类别  关键词  预约时间  至

id	申请类别	状态	申请名称	审批人邮箱	预约日期	预约时间	完成时间	操作
3	采购	申请	劳保用品采购合同	Jing.Luo@CN.nestle.com	2023-06-16	10:10-10:20		<input type="button" value="查看"/> <input type="button" value="编辑"/> <input type="button" value="取消"/>

**提示:** 请按照预约的时间段来法律部。如因故不能前来，可以选择“编辑”或“取消”重新预约，方便其他用户的申请（节约资源）。也可以请其他同事代为办理。